COLEGIUL NAȚIONAL "LUCIAN BLAGA" SEBEȘ

Erasmus+

Nr. 3062 din 07.09.2026

Director:
Prof. Fântână Ana

Coordonator proiect:
Prof. Suciu Roxana

PROCEDURA DE SELECȚIE
a elevilor participanți la mobilitatea din cadrul anului IV de implementare - Acreditare Erasmus+
Domeniul „Educație școlară"

I. Scopul procedurii

Selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a elevilor pentru formarea grupului țintă în cadrul Acreditarii implementate prin proiectul cu numărul 2026-1-RO01-KA121-SCH-000431619.

II. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică la Colegiul Național "Lucian Blaga", Sebeș.
Prin aplicarea prezentei proceduri, vor fi selectați 24 de elevi care vor participa la cate o mobilitate de grup de 5 zile (+2 zile transport). Una dintre mobilitățile de grup va avea loc în Irlanda, la Greystone Community College, Greystones, iar cealaltă va avea loc în Finlanda, la Raisio Senior High.

III. Responsabili

1. Directorul Colegiului Național "Lucian Blaga", Sebeș.
   - este reprezentantul legal in cadrul proiectului
   - aproba componenta Comisiei de selecție
   - aproba lista finala a elevilor selectați
2. Responsabilul cu aplicarea procedurii, coordonatorul proiectului
   - monitorizează procesul de selecție a participanților la mobilități
   - transmite directorului rezultatele obținute și modificările ce pot interveni; afișează informațiile utile pentru candidați
   - stabilește, alături de directorul scolii, atribuții si responsabilități pentru profesorii implicați si comisiile de selecție, conform planului de activități al proiectului,
   - concepe si distribuie Apelul de selecție, Calendarul selecției, Procedura de selecție si Rezultatele selecției, asigurând-se ca acestea sunt accesibile tuturor celor interesați (cel puțin prin intermediul profesorilor diriginți, al site-ului scolii, colțul Erasmus+)

IV. Descrierea procedurii

Concursul de selecție se organizează în conformitate cu prevederile:

- Conținutului Cererii de finanțare
- Contractului de finanțare, încheiat între Agenția Națională pentru Programe Comunitare în Domeniul Educatiei si Formarii Profesionale, în calitate de Agenție de implementare pentru programul Erasmus+ si Colegiul National „Lucian Blaga "Sebes, în calitate de beneficiar finanțare;
- Anexei 2 la Contractul cu ANPCDEFP - Reguli aplicabile costurilor eligibile
- Anexei 3 la Contractul cu ANPCDEFP - Ratele aplicabile.
- Anexei 5 la Contractul cu ANPCDEFP - Reguli specifice

Prin prezenta Procedură se urmărește:

1. identificarea persoanelor care doresc să participe la activitățile proiectului
2. Verificarea eligibilității persoanelor înscrise pentru participarea la mobilitățile din cadrul proiectului
3. Aplicarea procedurii de selecție în cazul în care numărul de persoane ce își exprimă dorința de a participa la mobilitatea europeana este mai mare decât numărul de persoane ce pot participa (conform aplicației de proiect)
4. Stabilirea listei elevilor participanți la mobilitati si a rezervelor

Pentru a putea candida pentru unul dintre locurile disponibile, orice elev trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie elev al Colegiului Național „Lucian Blaga" Sebeș;
b) să își declare angajamentul că va participa la toate activitățile proiectului
c) sa aibă un nivel de cunoaștere a limbii engleze de minim B1, conform CECRL certificat de profesorul de limba engleza de la clasa (proba eliminatorie)
d) să poată obține acordul parental (declarație notariala semnată de ambii părinți sau tutori, daca este cazul) pentru participarea la mobilitatea externă;
e) să nu fi avut nota scăzută la purtare

V.1. Profilul participantului căutat

În alcătuirea dosarului de candidatură, fiecare elev va avea in vedere faptul că trebuie să dovedească, făcând referire la activitățile și rezultatele sale anterioare, că dispune de cât mai multe calități/ caracteristici care îl fac compatibil cu următorul profil de participant:

- nu a participat la mobilitate de grup elevi anii de implementare a Acreditarii;
- dovedește interes pentru dezvoltarea personală și profesională;
- a manifestat constant interes pentru implicarea în activități extracurriculare, competiții școlare și extrașcolare;
- dispune de motivație pentru a participa la o experiență de mobilitate într-o altă țară europeană;
- este sociabil, tolerant și manifestă dorința de implicare, muncă în echipă și comunicare;
- este caracterizat de seriozitate, dovedită prin respect față de programul școlar și purtare exemplară;
- este dinamic, deschis către experiențele de învățare
- are o capacitate bună de a utiliza limba engleză în diverse situații de comunicare;
- are disponibilitate pentru implicarea în toate etapele de pregătire ale mobilității;
- are disponibilitate pentru implicarea ulterioară in acțiuni de diseminare a experiențelor de învățare ia care a participat în cadrul proiectului
- este dornic sa contribuie la dezvoltarea si vizibilitatea CNLB;

V.2. Criterii de selecție:

a) candidatul îndeplinește toate condițiile de eligibilitate;
b) comportament si calități morale ireproșabile, care ii permit colaborarea în cadrul unei echipe, adaptabilitate,
c) disponibilitate pentru prestarea de activități voluntare;
d) își asuma respectarea normelor de securitate pe durata călătoriei și a mobilității externe, munca într-un mediu intercultural;
Acestea vor fi evaluate pe baza datelor consemnate de candidați in Scrisoarea de motivație, Chestionarul de autoevaluare, Curriculum Vitae și pe baza fiselor individuale de apreciere completate de profesorii diriginți;
e) interes pentru dezvoltare personală, dinamism, capacitate de performanță în activitate,
f) implicarea în activități școlare și extrașcolare (rezultate școlare anuale bune, participare la competiții școlare, implicarea in voluntariat si/ sau alte activitați școlare și extrașcolare), evaluate pe baza datelor din CV si din Scrisoarea de motivație
g) candidatul a declarat prin intermediul documentelor din dosarul de candidatură disponibilitatea de a se implica în toate etapele proiectului;
h) candidatul a declarat prin intermediul dosarului de candidatură disponibilitatea și capacitatea de a se implica în toate etapele de pregătire a mobilității;
i) candidatul a declarat prin intermediul dosarului de candidatură disponibilitatea și capacitatea de a se implica după mobilitate in acțiuni de diseminare a experiențelor de învățare-formare la care a participat în cadrul proiectului;
j) candidatul a depus dosarul de candidatură complet, în conformitate cu secțiunea V.6. din prezenta Procedură.

Nota: În procesul de selecție se acorda prioritate elevilor proveniți din medii defavorizate. Aceștia vor fi admiși in proporție de cel puțin jumătate +1 (11 elevi). Excepție: daca printre cei inscrisi sunt mai puțin de 11 elevi defavorizați.

V.3. Criterii de departajare:

Daca este cazul, departajarea între candidații cu punctaje egale se va face cu aplicarea următoarelor criterii. în ordine.

1 elev provenind dintr-un mediu defavorizat
2. elev care deține competențe certificate într-o a doua limbă străină
3. elev provenind din mediul rural
4. media la limba engleza în ultimii trei ani

Criteriile 2. 3 și 4 se introduc treptat, doar dacă se menține egalitatea prin aplicarea criteriilor precedente.

V.4. Criterii socio-economice

Pentru a încuraja participarea la proiect a persoanelor aparținând unor grupuri dezavantajate, se vor acorda puncte la evaluarea dosarului de candidatură pentru candidații care aparțin unor grupuri socio-economice dezavantajate (orfan, provine dintr-o familie monoparentală sau beneficiar Bursa de ajutor social, Bani de liceu, etc.). Numărul maxim de puncte de prioritate pe care îl poate primi un candidat la acest criteriu este 15, indiferent de situația dezavantajata în care se afla, cu condiția să dovedească aceasta situație prin documente specifice (adeverințe, hotărâri judecătorești, C.I. etc.).

V.5. Conținutul dosarului de candidatură (documentele vor fi aranjate in funcție de numerotarea de mai jos si vor fi introduse într-un dosar de plastic in care vor fi capsate, nu in folii)

1. Cerere-tip de înscriere (Anexa 1).

2. Curriculum Vitae Europass completat în limba română (urmat de documentele doveditoare: copii xerox după certificate, diplome, print screen-uri, orice documente care dovedesc informațiile din CV). (se va completa modelul dat)
3. Pașaport lingvistic Europass, conținând autoevaluarea inițială a competențelor de comunicare în limbi străine (se va completa modelul dat).
4. Scrisoare de motivație/de intenție (model orientativ dat; se poate schimba/adapta, va avea maximum 2 pagini format A4, scrisă la calculator) (Anexa 2).
5. Recomandarea profesorului de limba engleza (Anexa 3).
6. Recomandarea profesorului de limba germană (Anexa 4). - daca este cazul
7. Declarație pe proprie răspundere că va participa la toate activitățile de pregătire a mobilității și de diseminare/ valorizare a rezultatelor proiectului (Anexa 5)
8. Acord scris al părinților cu privire la participarea la proiect (Anexa 6);
9. Acord scris al părinților cu privire la utilizarea imaginilor (Anexa 7);
10. Recomandare completată de profesorul diriginte (Anexa 8);
11. Copie xerox (lizibilă) după CI candidat;

Documentele vor fi realizate într-un singur exemplar și vor fi introduse, in ordinea prezentată mai sus, într-un dosar de plastic cu șină (capsate, nu in folie/folii). Orice informație eronată sau predarea unui dosar incomplet vor duce la eliminarea candidatului.

V. 6. Calculul punctajelor individuale:

Punctajul final al fiecărui candidat este suma punctajelor obținute ca urmare a implicării sale in diverse tipuri de activități:

Proba de evaluare	Instrumente de evaluare	Punctaj maxim
1. Dosarul de candidatură	Curriculum Vitae Europass*	10p
	Pașaport lingvistic Europass*	10p
	Scrisoare de motivație*	10p
	Copie CI	10p
2.Elevi proveniți din medii defavorizate**	Declarație + Document justificativ	15p
3. Cunoașterea limbii germane/ franceze, nivel minim A2	Recomandarea profesorului de limba germană/ franceză (Anexa 4)	10p
4. Implicare în proiecte europene	Diplomă/Certificat/Dovada oficială a implicării în proiect	10p/proiect
5. Implicare în proiecte naționale	Diplomă/Certificat/Dovada oficială a implicării în proiect	5p/proiect
6. Implicare in proiecte județene	Diplomă/Certificat/Dovada oficială a implicării în proiect	3p/proiect
7. Implicare în proiecte locale	Diplomă/Certificat/Dovada oficială a implicării în proiect	2p/proiect
8. Activități de voluntariat***	Diplomă/Certificat/Dovada oficială a implicării în proiect	3-10p/activitate
9. Atestat lingvistic (Cambridge, Goethe, Delf) (1/ limbă străină)	Diplomă/Certificat/Atestat	10p
10. Cursuri de formare (cu durata de până la 4 ore)	Diplomă/Certificat/Atestat	3p/curs
11. Cursuri de formare (cu durata de peste 4 ore)	Diplomă/Certificat/Atestat	10p/curs
12. Membru în asociații și organisme oficiale	Adeverință	5p

13. Premiu la competiții școlare extra-curriculare desfășurate la nivel național/ internațional***	Diplomă	10p
14. Premiu la competiții școlare extra-curriculare desfășurate la nivel local/ județean***	Diplomă	3p
15. Participare la competiții școlare extracurriculare	Diplomă	2p
16. Articol publicat (în publicații cu ISBN/ISSN)	Copie a paginii articolului care include ISBN-ul/ISSN-ul	3p

*Documentele vor fi concepute conform standardelor actuale

** Declarație pe proprie răspundere in care se punctează situația defavorizată +copie Certificat/Hotărâre judecătoreasca/Carte de identitate, etc.

***Vor fi evaluate cu 3 puncte activitățile de voluntariat efectuate în cadrul clubului Interact si cu 10 puncte activități de voluntariat gestionate de alte organisme.

****Premiul Mențiune obține același punctaj ca premiul; Premiul poate fi atribuit unei echipe din care face parte elevul

Vor fi luate in calcul diplomele/certificatele/documentele obținute în ultimii trei ani școlari.

VI. Etapele procesului de selecție

Etapa	Perioada estimată*
Informarea elevilor prin „Anunț lansare proiect"	07.-11.09.2026
Publicarea eligibilității, a procedurii de selecție pe site-ul scolii. Anunțarea elevilor prin intermediul profesorilor diriginți	07.-11.09.2026
Depunerea dosarelor de candidatura**	14.-18.09.2026
Analiza dosarelor și stabilirea punctajelor individuale finale	21.-24.09.2026
Afișarea rezultatelor și a listei de rezerve***	25.09.2026
Publicarea planificării activităților locale/naționale pentru perioada 20.09.2026 — 31.08.2027 si asumarea participării la aceste activități, de către elevii selectați si de către elevii din lista de rezerva.****	28.09.2026
Depunerea contestațiilor	28.09.2026
Soluționarea contestațiilor si publicarea rezultatelor finale	30.09.2026

Notă:

*Ziua, ora si locația exactă vor fi anunțate în timp util

** Se va face la domnii profesori Suciu Roxana, Drăguș Daniela, Todor Cornelia.

*** Opțiunea pentru o anumită mobilitate se va exprima în cerere. Distribuirea se va face în functie de opțiune și de punctajul obținut.

****La aceste activități pot participa si elevi care nu au fost selectați, dar care sunt interesați sa participe. Pentru elevii selectați, prezenta este obligatorie.

VII. Contestații

Orice eventuală contestație va fi analizată si va primi o rezoluție de tipul SE ADMITE / SE RESPINGE, însoțită de motivarea deciziei si, daca este cazul, urmată de modificarea punctajului. Decizia de soluționare a contestației este definitivă.

Dovezile de la Dosarul de candidatură nu pot fi actualizate/modificate.

Indiferent de rezultat, Dosarul de candidatură nu se returnează.

VIII. Retragerea unui beneficiar

După finalizarea procesului de selecție va avea loc etapa de semnare a contractelor pentru mobilitatea europeana. După încheierea Contractului, înțelegerea dintre beneficiar (elevul selectat) și instituția de trimitere (CNLB) devine definitivă.

În cazul retragerii unui beneficiar selectat sau in cazul apariției unei situații de forță majoră care face un participant indisponibil pentru mobilitate, acesta va fi înlocuit, in cel mai scurt timp, cu una dintre rezerve. Accesul unei rezerve la locul rămas disponibil se stabilește în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în urma procesului de selecție.

Retragerea unui beneficiar nu se mai poate produce după ce acesta a semnat Contractul cu instituția de trimitere si după ce au fost avansate cheltuieli de realizare a mobilități (achiziționare bilete avion, avans cazare, etc).

Orice situație de forță majoră care ar putea face imposibila participarea unui elev din grupul de beneficiari direcți trebuie adusă la cunoștința Comisiei de selecție imediat după apariția cauzei declanșatoare si imediat după luarea deciziei de retragere, pentru a se putea realiza în timp util înlocuirea cu o persoană de pe lista de rezervă. Situația de forță majoră care conduce la indisponibilizarea participantului pentru mobilitate trebuie dovedită cu documente justificative (adeverințe medicale etc.). Chiar si așa, in cazul în care nu se reușește înlocuirea unui participant retras cu una dintre rezerve, sau daca sumele cheltuite nu au putut fi redirecționate, există riscul imputării, parțiale sau totale, a cheltuielilor realizate până în acel moment pentru beneficiarul respectiv.

IX. Măsuri de management al riscului si conflict de interese în procesul de selecție

1. Selecția se va realiza cu respectarea principiului evitării conflictului de interese. Nu pot face parte dintr-o comisie de selecție persoane/profesori care au printre elevii evaluați de comisia respectiva rude si afini de pana la gradul III. În acest sens, orice sesizare a unui conflict de interese trebuie adus la cunoștința coordonatorului de proiect anterior demarării etapei de analiza a dosarelor de candidatura.
2. Comisia poate prelungi/ modifica termenele din calendarul de selecție cu condiția informării în timp util a persoanelor din grupul țintă.
3. În cazul în care după încheierea selecției rămân locuri neocupate pe lista beneficiarilor stagiului de practică, Comisia va organiza un nou concurs de selecție.

X. Persoanele implicate în evaluarea dosarelor de înscriere si evaluare ale candidaților vor respecta următoarele reguli

- își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine, buna-credință si responsabilitate - vor evalua in baza criteriilor stabilite
- vor fi obiectivi in evaluare
- vor păstra confidențialitatea pe toata durata evaluării
- vor asigura transparenta deciziilor privind selecția
- vor respecta procedurile si termenele stabilite

XI. Dispoziții finale

1. Procedura va fi publicată pe site-ul liceului, pentru a fi la dispoziția persoanelor interesate de selecție, cel mai târziu la data de 07.09.2026.
2. Prezenta procedură este valabilă la nivelul Colegiului Național „Lucian Blaga", Sebeș, până la 31 august 2027 și va fi actualizată în funcție de necesitățile implementării Acreditării Erasmus+
3. Procedura are următoarele Anexe:

Anexa 1 - Cerere de înscriere concurs selecție
Anexa 2 - Scrisoare de motivație/de intenție (model editabil)
Anexa 3 - Recomandarea profesorului de limba engleza
Anexa 4 - Recomandarea profesorului de limba franceza sau limba germană
Anexa 5 - Declarație participare activități locale/naționale ale proiectului
Anexa 6 - Acord parental participare la proiect
Anexa 7 - Acord parental preluare și utilizare fotografii/ imagini
Anexa 8 - Recomandarea profesorului diriginte
Curriculum Vitae Europass (Formular editabil)
Pașaport lingvistic Europass (Formular editabil)

Data publicării:
07.09.2026

Întocmit de:
Prof. Suciu Roxana
Prof. Todor Cornelia